

ใบตรวจรับพัสดุ

เขียนที่ คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

ด้วยข้าพเจ้าได้ทำการตรวจรับ.....ตามรายการข้างล่างนี้
ไว้ให้แก่ภาควิชา/หน่วยงาน.....

ลำดับ	รายการ	จำนวนสิ่งของ	จำนวนเงิน	หมายเหตุ
	รวม			

พัสดุตามรายการข้างบนนี้ ส่งตามใบแจ้งรับพัสดุ เลขที่.....

1. ได้ตรวจนับ ณ ที่.....สโมสรมักศึกษา...คณะแพทยศาสตร์.....

2. ได้ตรวจนับหรือทดลองสิ่งของถูกต้องครบถ้วนตามหลักฐานที่ตกลงกันไว้แล้ว

3. ได้เชิญผู้ชำนาญงานมาปรึกษาหารือด้วย คือ.....

กรรมการได้ตรวจเห็นเป็นการถูกต้องครบถ้วนแล้ว จึงได้เซ็นตรวจรับ

(ลงชื่อ).....ประธานกรรมการตรวจรับ วันที่..ตรวจรับ

(ลงชื่อ).....กรรมการตรวจรับ วันที่.....ตรวจรับ

(ลงชื่อ).....กรรมการตรวจรับ วันที่.....ตรวจรับ

4. โปรดชี้แจงสาเหตุการตรวจรับล่าช้า ถ้าไม่ได้ตรวจรับภายใน 5 วันทำการ นับจากวันที่ได้รับแจ้ง

.....
